



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI
DIPARTIMENTO DI FISICA
Sede legale ed amministrativa:
Complesso Universitario S. S. 554 bivio per Sestu
09042 MONSERRATO (CA)
Tel. + 39 0706754702 - Telefax +39 0706753191
sito web: <http://dipartimenti.unica.it/fisica/>

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE [BANDO 3-2016]
per il conferimento di 1 (uno) incarico esterno del tipo
COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
per l'esecuzione della seguente attività di supporto alla ricerca:

“Management and Supporting Activity of the ITN-Marie Curie Project TRANSLOCATION” (Titolo in italiano: *“Attività di Coordinamento e di Supporto del Progetto ITN Marie Curie TRANSLOCATION”*) nel contesto del progetto di ricerca europeo *“ITN-Marie Curie TRANSLOCATION”*. Responsabile: Prof. Paolo Ruggerone.

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

- VISTO** l'art. 7 comma 6 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., che prevede: “per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria (...) Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione di natura occasionale o coordinata e continuativa per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.”
- VISTO** l'art. 7 comma 6bis D.lgs. 165/2001 e s.m.i., che prevede: “le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione.”
- VISTO** l'art. 3, co. 1, lettera f-bis), e l'art. 3, co. 2 della L. 20/1994 “Disposizioni in materia di giurisdizione e controllo della Corte dei conti”, in cui è previsto che i contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, sono soggetti al controllo preventivo di legittimità da parte della Corte dei conti.
- VISTA** la delibera n. 141C del 01.12.2009 del Consiglio di Amministrazione UNI.CA.;
- VISTA** la delibera di approvazione del Consiglio di Dipartimento del 19/05/2016;
- ACCERTATO** che sussistono i presupposti di legittimità al conferimento degli incarichi di cui al presente bando di cui all'art.7, comma 6) del D.L.vo 165/2001 e, in particolare, la temporaneità ed elevata qualificazione delle prestazioni e l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili in organico, verificata anche attraverso indagine preventiva mediante avviso interno, pubblicato attraverso la mail di Ateneo utenti@liste.unica.it in data 30/05/2016, a seguito dei quali non risulta pervenuta alcuna candidatura da parte del personale strutturato;
- VERIFICATA** la copertura finanziaria dell'impegno di spesa;

dichiara

la necessità di una procedura di valutazione comparativa per l'affidamento dell'incarico a personale altamente qualificato da reperirsi all'esterno dell'Amministrazione e

dispone

Art. 1 – Attivazione della procedura e tipo d'attività

E' indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento di 1 (uno) incarico esterno del tipo "collaborazione coordinata e continuativa" per l'esecuzione della seguente attività di supporto alla ricerca:

"*Management and Supporting Activity of the ITN-Marie Curie Project TRANSLOCATION*" (Titolo in italiano: "*Attività di Coordinamento e di Supporto del Progetto ITN Marie Curie TRANSLOCATION*") nel contesto del progetto di ricerca europeo "*ITN-Marie Curie TRANSLOCATION*". Responsabile Scientifico: Prof. Paolo Ruggerone.

Attività previste

Il titolare dovrà coadiuvare il Project manager del Consorzio vincitore del progetto di cui sopra, in tutte le attività di gestione, allo scopo di monitorare la realizzazione del progetto e il raggiungimento degli obiettivi previsti. Nonostante il carattere organizzativo della posizione in oggetto, ma vista la natura del progetto, la posizione sarà ricoperta da una persona con esperienza di supporto manageriale all'attività scientifica negli ambiti legati al progetto.

Al candidato si richiederà di sviluppare e coordinare azioni atte a monitorare e a favorire il progetto e a gestire le attività in cui sono coinvolti Early Stage Researchers (di seguito indicati come ESR) all'interno del Consorzio, secondo le regole stabilite dalla Commissione Europea. In particolare si richiede che il candidato:

- Pianifichi e organizzi gli stage degli ESR nei laboratori e nelle piccole e medie imprese (SME) presenti all'interno del Consorzio, così come presso i partner associati;
- Aiuti nella redazione dei rapporti periodici sull'attività scientifica svolta dai singoli ESR all'interno del progetto;
- Monitori il progetto e scriva relazioni in itinere sull'attività dei singoli ESR all'interno dei vari Work Package, inoltrandoli ai responsabili dei Work Package in questione;
- Pianifichi e organizzi gli incontri dei membri del progetto *Translocation* in accordo con le scadenze dei contratti europei e/o su richiesta dei ricercatori attivi nel progetto, oltre ad occuparsi della stesura dei verbali di tali sedute;
- Implementi e controlli l'efficacia della comunicazione e delle interfacce fra partners/gruppi/ESR;
- Aggiorni in inglese i contenuti della pagina web del progetto, in modo da rendere accessibili alla comunità scientifica internazionale i risultati del progetto;
- Sostenga la pianificazione e l'organizzazione delle attività di divulgazione;
- Partecipi ad alcune attività amministrative, quali la raccolta della documentazione finanziaria.

Art. 2 – Durata e luogo della prestazione

La prestazione, di natura autonoma e senza vincolo di subordinazione, dovrà concludersi necessariamente entro e non oltre 14 (quattordici) mesi dall'inizio dell'attività. La prestazione sarà svolta presso il Dipartimento di Fisica dell'Università degli Studi di Cagliari.

Art. 3 – Compenso lordo

Il compenso lordo dipendente per la prestazione è pari ad euro 24.490,00 (ventiquattromilaquattrocentonovanta/00), erogato in 14 mensilità posticipate.

Art. 4 – Copertura finanziaria

L'impegno di spesa del Dipartimento è stimato in euro 32.000,00 (trentaduemila/00) e graverà sui fondi *ITN Marie Curie "Translocation"*. Responsabile: Prof. Paolo Ruggerone – progetto U-GOV COCOCO_SU_ITN_TRANSLOCATION – voce COAN: A.15.01.02.02.01.01.

Trattandosi di finanziamenti esterni provenienti dall'Unione Europea, il contratto non è soggetto ai limiti di cui al DL. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010.

Art. 5 – Requisiti minimi di ammissione

Per partecipare alla selezione i candidati devono soddisfare i seguenti requisiti:

- Laurea specialistica (o equivalente) conseguita presso Università italiane o diploma universitario equivalente conseguito presso Università estere con priorità per le seguenti discipline:
 - Scienze Economiche;
 - Scienze Politiche;
 - Scienze Giuridiche;
 - Ingegneria gestionale.
- Conoscenza certificata dell'inglese e di almeno un'altra lingua fra francese e tedesco; è giudicata preferenziale la conoscenza delle tre lingue succitate;
- Esperienza pluriennale di lavoro in società farmaceutica;
- Esperienza nel supporto organizzativo e amministrativo alla gestione manageriale di progetti di ricerca europei.

Nel caso in cui la laurea e/o il dottorato siano stati conseguiti all'estero deve esserne dichiarata l'equipollenza ai soli fini della selezione da parte della Commissione Giudicatrice.

Art. 6 – Domande di ammissione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in stampatello o su computer utilizzando il modello allegato o fotocopia dello stesso, dovranno pervenire (consegnate a mano o inviate con raccomandata postale con ricevuta di ritorno) entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione del bando sul sito www.unica.it (sezione: Concorsi e Selezioni → Selezioni nelle strutture di Ateneo → [Bandi di contratto per lavoro autonomo](#)) pena l'esclusione dalla presente procedura selettiva, presso:

Dipartimento di Fisica - Segreteria Amministrativa
Cittadella Universitaria di Monserrato
SS 554 bivio per Sestu - 09042 Monserrato (CA).
(orari della Segreteria Amministrativa: dal lunedì al venerdì – h. 9.00-13.00)

Nel caso in cui il giorno di scadenza cada di sabato, domenica o altro festivo, la data di scadenza si intende prorogata al primo giorno lavorativo utile.

Non si terrà conto delle domande comunque pervenute oltre il termine indicato, anche se spedite a mezzo posta.

La busta che contiene la domanda dovrà essere chiusa e controfirmata dal candidato sui lembi di chiusura e dovrà riportare la seguente dicitura:

- **Cognome e nome, recapito;**
- **Bando 3/2016 - “ITN-Marie Curie TRANSLOCATION” (G.A. no.: 607694);**
- **l'acronimo Manag_Transl.**
- **Dipartimento di Fisica**

In alternativa i candidati potranno fornire l'intera documentazione via mail inviandola ad entrambi i seguenti indirizzi di posta elettronica: direttore.fisica@dsf.unica.it e fernanda.marongiu@dsf.unica.it. Il messaggio di posta elettronica dovrà contenere l'acronimo **Manag_Transl** nell'oggetto del messaggio e dovrà pervenire entro e non oltre 15 giorni dalla data di pubblicazione del bando sul sito www.unica.it (sezione: Concorsi e Selezioni → Selezioni nelle strutture di Ateneo → [Bandi di contratto per lavoro autonomo](#)) pena l'esclusione dalla presente procedura selettiva. La persona risultante vincitrice del presente bando dovrà fornire la stessa documentazione in forma cartacea entro e non oltre quindici giorni dalla pubblicazione dell'esito della selezione all'Albo del Dipartimento e la pubblicazione nella pagina web: <http://dipartimenti.unica.it/fisica/> (sezione Bandi e Selezioni).

A fronte di esplicita richiesta del candidato il colloquio potrà essere svolto in forma telematica. Tale richiesta dovrà essere acclusa alla documentazione di cui sopra (vedi allegato C).

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

1) le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto ai fini della presente selezione, il codice di avviamento postale, il recapito telefonico, il proprio codice fiscale, secondo l'allegato modello “A”.

L'eventuale variazione dei dati succitati deve essere tempestivamente comunicata alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Fisica;

- 2) di possedere i requisiti richiesti per l'accesso alla selezione, indicati all'art. 5 del bando, indicando per il titolo di studio l'università e il luogo presso il quale è stato conseguito e la data del conseguimento;
- 3) di non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (art. 74-78 Cod. Civ.) con il Rettore, il Direttore Amministrativo, un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, un professore appartenente al Dipartimento di Fisica;
- 4) di non essere un soggetto lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza (art. 6 del DL. n. 90/2014 convertito in legge n. 114/2014)

Alla domanda il candidato dovrà allegare:

- a) Curriculum vitae et studiorum, firmato dal candidato;
- b) Dichiarazione sostitutiva di certificazioni (vedi allegato B), rilasciata ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, relativamente al possesso dei titoli di cui al precedente art. 5, ovvero gli eventuali titoli valutabili (in originale o in copia) in luogo della menzionata dichiarazione;
- c) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (vedi allegato B), rilasciata ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000, relativamente alla conformità all'originale di eventuali titoli prodotti in copia;
- d) Copia fotostatica di un documento valido di identità;
- e) Eventuale richiesta di colloquio telematico (vedi allegato C).

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione della residenza e del recapito da parte del candidato, o da mancata o tardiva comunicazione relativa alla variazione dei dati su indicati, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili al Dipartimento.

Nella domanda il candidato dovrà attestare il proprio libero consenso al trattamento dei dati personali come previsto dall'art. 13 D. Lgs. 196/2003; il titolare del trattamento è l'Università di Cagliari; il responsabile del trattamento è il Direttore del Dipartimento.

Art. 7 – Commissione Giudicatrice

La Commissione Giudicatrice sarà nominata dal Direttore del Dipartimento, su proposta del Responsabile, entro 10 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle domande. Essa sarà composta da 3 esperti dell'Università di Cagliari competenti nell'attività oggetto della selezione e verrà affissa all'albo del Dipartimento.

Art. 8 – Valutazione dei titoli

La selezione consisterà nella valutazione dei titoli e in un colloquio specialistico.

La Commissione avrà a disposizione 15 punti, così ripartiti:

- Voto di laurea: max punti 3, ripartiti come segue:
 - 1 punto per voto inferiore a 91/110;
 - 2 punti per voto fra 91/110 e 100/110 (estremi inclusi);
 - 3 punti per voto superiore a 100/110.

Per i titoli conseguiti all'estero, la Commissione stabilirà la conversione della votazione conseguita in termini di punteggio in 110 seguendo le regole adottate in ambito europeo.

- Competenze documentate, pubblicazioni e altri titoli: max punti 6.
- Colloquio: max punti 6.

I candidati sono inseriti nella graduatoria generale di merito qualora ottengano un punteggio non inferiore a 10/15.

A parità di punteggio sarà data preferenza al candidato con la minore età.

L'esito della selezione sarà reso noto mediante affissione della graduatoria all'Albo del Dipartimento e la pubblicazione nella pagina web: <http://dipartimenti.unica.it/fisica/> (sezione Bandi e Selezioni).

Art. 9 – Colloquio

Il colloquio verterà su argomenti specialistici riguardanti l'attività oggetto della selezione. I candidati saranno convocati tramite recapito telefonico e posta elettronica entro 30 giorni dopo la scadenza del bando e col preavviso di almeno 1 giorno. I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di idoneo documento di riconoscimento. La mancata presentazione al colloquio determinerà per il candidato l'esclusione dalla selezione per la quale aveva proposto istanza di partecipazione. Nel caso il candidato

faccia richiesta di colloquio in forma telematica, la Commissione stabilirà data e modalità del colloquio che verranno comunicati al candidato entro 30 giorni dopo la scadenza del bando e col preavviso di almeno 1 giorno.

Art. 10 – Assegnazione dell'incarico e firma del contratto

L'assegnazione dell'incarico sarà effettuata in base al piazzamento nella graduatoria generale di merito. Il Dipartimento si riserva il diritto di verificare in qualsiasi momento la regolarità della documentazione presentata. Il vincitore della selezione sarà chiamato a firmare il contratto di collaborazione presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento.

Art. 11 – Condizione sospensiva del contratto

L'efficacia dell'affidamento dell'incarico è subordinata al controllo preventivo di legittimità della Corte dei Conti, ex art. 17 c. 30 del D.L. 78/2009.

La decorrenza dell'incarico e la relativa attività, nonché la durata prevista, è sospensivamente legata all'esito positivo della verifica da parte dell'organo di controllo. Sarà cura del Dipartimento informare l'incaricato dell'esito della verifica e concordare l'inizio dell'attività.

L'esito negativo e non sanabile della verifica rende nullo il contratto e la relativa selezione. In nessun caso può esser richiesto un risarcimento al Dipartimento per l'esito negativo del controllo di legittimità.

(f.to) Il Direttore del Dipartimento
Prof. Giovanni Bongiovanni

Allegato A
[BANDO 03-2016]

AL DIRETTORE
DEL DIPARTIMENTO DI FISICA
Cittadella Universitaria di Monserrato
S.S. 554 – bivio per Sestu
09042 MONSERRATO (CA)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (Prov. _____) il _____
Residente in _____ (Prov. _____) C.A.P. _____
Via _____ n. _____
Codice fiscale _____
Recapito al quale desidera che vengano inviate eventuali comunicazioni: (SE DIVERSO DALLA RESIDENZA):
domiciliato in _____ (Prov. _____) C.A.P. _____
Via _____ n. _____
Telefono _____ indirizzo e-mail _____

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione del proprio recapito

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione per la stipula di un **contratto di collaborazione coordinata e continuativa** per l'esecuzione della seguente attività: "*Management and Supporting Activity of the ITN-Marie Curie Project TRANSLOCATION*" (Titolo in italiano: "*Attività di Coordinamento e di Supporto del Progetto ITN Marie Curie TRANSLOCATION*").

Il/la sottoscritto/a dichiara sotto la sua personale responsabilità quanto segue (cancellare le voci che non interessano):

a)	di essere cittadino (italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione europea);
b)	di godere dei diritti civili e politici, di non aver riportato condanne penali, di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico:
c)	di essere in possesso dei titoli presentati per la valutazione, ovvero Titolo: _____
	conseguito in data _____ presso _____ Titolo: _____ conseguito in data _____ presso _____
d)	di avere/non avere prestato servizio presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei rapporti di impiego: _____
e)	di essere/non essere stato destituito né dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile
f)	di avere conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini membri dell'Unione europea)
g)	di non avere vincoli di parentela ed affinità, fino al quarto grado compreso (art. 74-78 Cod. Civ.) con il Rettore, il Direttore Amministrativo, un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, un professore appartenente al Dipartimento di Fisica
h)	di non essere un soggetto lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza (art. 6 del D.L. n. 90/2014 convertito in legge n. 114/2014)
i)	di attestare il proprio libero consenso al trattamento dei dati personali come previsto dall'art. 13 D. Lgs. 196/2003

Data

FIRMA

.....

Allegato C
[SEL. 03-2016]

RICHIESTA COLLOQUIO IN VIDEOCONFERENZA VIA SKIPE

Cognome _____ Nome _____

Nato/a a _____ (Prov. di _____) il _____

Nazionalità _____

Indirizzo di residenza (numero, via, codice postale, Paese)

Tel./Cell. _____

Skype ID: _____

Indirizzo e-mail : _____

CHIEDE

di sostenere il colloquio in videoconferenza tramite Skype.

A conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

che utilizzerà per l'identificazione la Carta d'Identità/Passaporto allegato in copia fronte e retro e a colori.

Data

_____, lì _____

Firma _____

