



UNIVERSITA' DEGLI STUDI

CAGLIARI

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE E GEOLOGICHE

Verbale CDD N. 19_2015 del DSCG

12/11/2015 ore 15 Aula C

OdG

- 1) Relazione riunione Giunta
- 2) Fondi dipartimentali: relazione 2015 Bilancio consuntivo provvisorio
- 3) Impegni di spesa su fondi dipartimentali 2015
- 4) Assegnazione quote PRID secondo delibera secondo CDD N.15 del 2015 (riferisce commissione PRID come da CDD N.12)
- 5) Variazioni di bilancio
- 6) Comunicazioni
- 7) Approvazione del verbale del CDD N. 16-2015 del 14/09/2015
- 8) Ratifica Disposizioni direttore
- 9) Approvazione delibere dei CDS. Piano lauree scientifiche: nomina dei responsabili per CDS.
- 10) Assegnazione compiti didattici RTD-A riconfermati per 1 anno e Prof. Andrea Salis
- 11) Aggiornamento lavoratori equiparati
- 12) Approvazione Relazioni, Convenzioni e Contratti
- 13) Locali: discussione preliminare su riorganizzazione e nomina commissione istruttoria
- 14) Varie ed eventuali

Dal tabulato firme risultano

Presenti: MC Aragoni, A Arthemalle, D Atzei, A Balistreri, AM Bernard, MG Cabiddu, E Cadoni, C Cannas, MF Casula, R Cidu, C Corradini, L Costamagna, G Cruciani, MG Cutrufello, S Da Pelo, G Ennas, L Fanni, M Fantauzzi, C Fattuoni, M Franceschelli, A Garau, G Ghiglieri, A Ibba, P Lattanzi, L Lecca, V Lippolis, V Meli, MT Melis, ML Mercuri, M Monduzzi, A Musinu, S Noli, T Pivetta, S Porcedda, E Rombi, A Rossi, A Salis, F Secci, MF Sini, A Vacca.

Assenti giustificati: M Arca, V Cabras, C Caltagirone, A Casula, F Cesare Marincola, S Columbu, S De Muro, B Elsener, C Floris, F Frau, A Frongia, F Isaia, A Loi, N Melis, RT Melis, F Mocci, S Murgia, G Navarra, VM Nurchi, A Porcheddu, P Scano,

Congedo: A Corrias, A Falqui.

Assenti non giustificati: F Cocco, G De Giudici, A Funedda, R Lai, R Monaci, P Orru', GL Pillola, P Pittau, A Serpe, I Serra.

Constatata la presenza del numero legale, la seduta ha inizio alle ore 15:10.

Presiede la seduta il Direttore Prof. Maura Monduzzi, funge da segretario verbalizzante la Dott.ssa Maria Regina Mascia.

Preliminarmente Il Direttore ringrazia per la loro attivita' i colleghi Ferino, Crisponi, Cerioni e Marchi che sono andati in pensione dal 1 ottobre al 1 novembre 2015.

1) Relazione riunione Giunta

Il Direttore riferisce che il verbale ([allegato A_CDD N.19.1](#)) della riunione della giunta del DSCG è stato inviato a tutti i colleghi del CDD: sono stati affrontati diversi problemi organizzativi, in particolare **A**) gli obiettivi 2015 della SUA dipartimentale, **B**) la vivibilità della sede di Via Trentino in attesa del possibile trasferimento, e **C**) diverse problematiche riguardante i fondi [1. avere la possibilità di visualizzare lo stato dei propri fondi, 2. essere informati su come vengono spesi i fondi dipartimentali e le quote provenienti dai fondi di ricerca, 3. avere il consenso del titolare dei fondi prima di caricare una spesa dipartimentale]

(A) Dopo breve discussione in cui intervengono diversi colleghi, considerato il taglio del finanziamento ordinario del DSCG il Direttore propone quanto segue:

* per 2015 non verrà attuato un bando per Visiting Professor a carico del DSCG

* i primi due componenti per il comitato d'indirizzo sono il Dott. Fabio Tore del CRP Sardegna ed il Dott. Mauro Marchetti, chimico, ricercatore CNR-SS

* verrà assegnato un premio di 500 euro al ricercatore che ha maggiormente migliorato la qualità della sua produzione scientifica (la commissione PRID farà la valutazione)

Il CDD approva all'unanimità

(B) Dopo breve discussione si propone di preparare un documento da sottoporre al MR chiedendo anche un incontro. Il Prof. Funedda assume l'impegno di coordinare la preparazione del documento; il direttore invierà il documento e chiederà il colloquio con il MR possibilmente in Via Trentino alla presenza di tutti i colleghi geologi.

Il CDD approva all'unanimità

(C) Il direttore ricorda che il budget del DSCG è stato significativamente ridotto rispetto agli anni precedenti, ed evidenzia come molte difficoltà relative al monitoraggio dei fondi è legato in buona parte al nuovo sistema operativo di gestione U-GOV. Il direttore informa che in tempi brevi sarà possibile visualizzare lo stato dei propri fondi tramite le credenziali Esse 3, abilitate ad accedere alla parte amministrativa. Segue una discussione in cui intervengono molti colleghi che lamentano la difficoltà di essere sempre informati sullo stato dei fondi. Interventi specifici: la prof. Cidu evidenzia la necessità di conoscere le politiche di spesa dei fondi; il Direttore ricorda che a differenza degli ultimi 3 anni quest'anno la dotazione dipartimentale è diminuita di circa 38.000 euro quindi non è stato possibile fare programmazione di spese oltre quelle di funzionamento; il Prof. Ghiglieri evidenzia che la quota del 7.5% sui fondi liberi senza spese generali è eccessiva; la Prof. Musinu evidenzia che esiste un Regolamento molto chiaro sulla gestione dei fondi dipartimentali che è stato votato all'unanimità proprio quest'anno; la Prof. Casula ricorda che ci sono 4 tipologie di spese e considerata la decurtazione del fondo dipartimentale si potrebbe far ricorso ai fondi ex art. 5. La discussione si estende ai fondi per la gestione dei laboratori didattici poiché i fondi di Facoltà non sono sufficienti. Intervengono i Prof. Funedda, Musinu e Rossi che ribadiscono la necessità di fare accettare un fattore correttivo per il costo studenti. La Prof. Rossi riferisce che in termini di beni di consumo il costo x studente è intorno ai 600-900 Euro/anno.

La Prof. Musinu informa che i Presidenti di Facoltà sono stati convocati dal MR per discutere anche quest'argomento. La Prof. Cidu sostiene che la riduzione del budget a livello di didattica e dipartimento sta rendendo insostenibile l'attività istituzionale.

La discussione riprende sui fondi dipartimentali su invito del Prof. Ghiglieri

Il Direttore ricordando che sui fondi derivanti dalla tassazione dei fondi di ricerca si devono pagare diverse cose non ammesse sui fondi di Ateneo come assicurazioni e manutenzioni auto (eccetto quelli categorizzati come furgoni) propone di nominare una commissione costituita dai Prof. Franceschelli e Rossi e da due rappresentanti del settore tecnico amministrativo Noli e Arthemalle che dovrà occuparsi di proporre una revisione del regolamento sulla tassazione dei fondi di ricerca.

Il CDD approva all'unanimità

2) Fondi dipartimentali: relazione 2015 provvisoria

Il direttore evidenzia che sono stati inviati i file excel ([allegato A_CDD n.19.2](#)) dove sono riportate le spese sui fondi Dipartimentali inclusi quelli provenienti dalla tassazione dei fondi di ricerca a partire dal 2012. Il direttore evidenzia anche gli acquisti di strumentazione dipartimentale sui fondi degli anni precedenti. Segue breve discussione con qualche richiesta di chiarimento su come interpretare le varie colonne dei file inviati.

Il CDD approva all'unanimità'

3) Impegni di spesa su fondi dipartimentali 2015

Il direttore riferisce di aver incaricato la commissione fondi: R. Cidu, MF Casula, VM Nurchi, G De Filippo, nominata nel CDD N.15 2015 di preparare insieme alla Segreteria Amministrativa, in particolare con la Dott.ssa Mascia, una proposta per l'impegno [entro il 15 dicembre 2015](#) del fondo residuo della dotazione 2015, pari a **16.837,00 Euro**, allo scopo di approvare il bilancio consuntivo dei fondi dipartimentali di Ateneo 2015

I possibili impegni di spesa potranno riguardare tutte le tipologie di spese ammesse su fondi dipartimentali.

Il CDD approva all'unanimità'

4) Assegnazione quote PRID secondo delibera secondo CDD N.15 del 2015

Riferisce commissione PRID come da CDD N.12. A nome della commissione PRID, il Prof. Ennas presente le variazioni delle assegnazioni PRID riguardanti l'ingresso del Prof. Andrea Salis nel ruolo docente a partire dal 1 ottobre 2015, ed il rinnovo degli RTD-A Dr.ssa Marzia Fantauzzi e Dr. Francesco Secci. Il file con le variazioni di assegnazione fondi PRID 2015 viene allegato al presente verbale ([allegato A_CDD n.19.3](#))

Il CDD approva all'unanimità'

5) Variazioni di bilancio

La Dr.ssa Regina Mascia illustra le seguenti variazioni di budget ([allegato A_CDD n.19.4](#))

1) Fattura emessa n. 25-2015 per c/terzi Prof. Columbu;

€ 1650 + iva. Quota Ateneo 12% € 198. Quota Dip.to 2,5 % € 41,25. Quota personale di segreteria 5% € 82,50

2) variazioni per incapacienze fondi segnalate da DIRFIN per AR/cococo/tirocini

Sono dovute in genere alla variazione delle aliquote previdenziali/contributive nel corso degli anni o, ad errate previsioni del costo lordo amministrazione.

- a) € 22.947,00 trasferiti da RICASS_2012_EVK2CNR a RICASS_2012_LIPPOLIS_SC.CHIMICHE. A seguito di rinnovo AR Francesco Dessì era stato comunicato fondo da cui prelevare importi, ma DIRFIN ha continuato a prelevare dal progetto di prima costituzione.
- b) € 418,20 da RICRAS_2013_CALTAGIRONE_01 a RICRAS_2013_CALTAGIRONE_01_ASSEGNI
- c) € 386 da RICRAS_2012_ENNAS al sottoprogetto RICRAS_2012_ENNAS_SEL (contratto cococo13-2015 Eugenio Demuro)
- d) € 1,25 da RICRAS_2013_LATTANZI_01 a RICRAS_2013_LATTANZI_01_COCOCO
- e) € 562,71 da RICRAS_CTC_2014_PIRAS a RICRAS_CTC_2014_PIRAS_TIROCINI
- f) € 12.745,00 da ALTRO_2013_GHIGLIERI_COCOCO SEL 09/2014 a ALTRO_2013_GHIGLIERI

6) Comunicazioni

*Il direttore riferisce le principali informazioni dalla Riunione della Consulta dei Direttori e dal SA, la cui documentazione viene allegata al presente verbale ([allegato A_CDD N:19.5](#))

* MR chiede la possibile disponibilità di aule in Via Trentino

*Il Prof. Cerioni al momento del pensionamento ha trasferito i suoi fondi alla Dr.ssa Tiziana Pivetta
*La Dr.ssa Tiziana Pivetta ha spostato alcuni beni inventariati dallo studio del Prof. Cerioni al suo.
*I Fondi ex art. 5 per il CDS Scienze Naturali sono stati trasferiti come responsabilità dalla Prof. Paola Pittau alla Prof. Valeria M. Nurchi)
*Il Direttore, su richiesta delle parti interessate, ha comunicato alla Sotacarbo che il responsabile scientifico per il progetto in corso di svolgimento è la Dott.ssa Elisabetta Rombi che sostituisce il Prof. Italo Ferino andato in pensione dal 1 ottobre 2015.
*Il direttore riferisce sul progetto della Dr.ssa Angela Serpe; in particolare la Prof. Mercuri informa che venerdì 13 novembre alle 18⁰⁰ presso Il Ghetto, ci sarà la presentazione del progetto nell'ambito della manifestazione Cagliari FestivalScienza. Sabato 14 novembre, inoltre, parleremo di #Recovery #Green #Metal durante la trasmissione radiofonica 105 Smart-up di Radio 105. La trasmissione sarà in diretta dalle 12 alle 14. Durante la trasmissione sarà possibile sostenere il progetto attraverso uno o più sms/whatsapp al numero 342 41 15 105 oppure votando on-line attraverso il sito www.105.net/smartup già a partire da venerdì dalle ore 13:00. I progetti più votati avranno diritto ad una settimana di visibilità su Radio Montecarlo/Radio 105/Virgin Radio.

7) Approvazione del verbale del CDD N. 16-2015 del 14/09/2015

Il direttore illustra brevemente una piccola variazione inserita dietro richiesta dell'Ufficio Ricerca Scientifica a proposito delle pratiche riguardanti il bando Visiting Scientist ([allegato A_CDD n.19.6](#)).

Il CDD approva all'unanimità

8) Ratifica Disposizioni direttore

Per motivi di urgenza il direttore ha adottato le seguenti disposizioni ([allegato A_CDD n.19.7](#))

*Nomina del Prof. Roberto Orrù a Coordinatore del Corso di Dottorato Scienze e Tecnologie d per l'Innovazione

* Il Prof. Marco Marchi svolgerà l'insegnamento di Petrografia applicata per il corso di laurea L34 per 20 ore nel mese di ottobre, le restanti 40 ore saranno svolte dal Dr. Stefano Columbu.

*Il Dr. Francesco Secci svolgerà come compito didattico 40 ore del corso di Chimica Organica I per il corso di laurea in CTF

*sono state trasmesse, ai fini del bilancio di previsione di Ateneo, le schede di Budget economico e Budget degli Investimenti e la scheda Progetti per natura con importi pari a zero;

*E' stato concesso il nulla osta al Prof. Isaia per svolgere un secondo incarico di CHIM/03 per il corso di laurea L13

*La Prof. Rossi è stata autorizzata per un bando per un incarico esterno mediante procedura selettiva su fondi PLS

* Il Dr. De Giudici è stata autorizzato per un bando per un incarico esterno mediante procedura selettiva su fondi di ricerca.

Il CDD approva all'unanimità

9) Approvazione delibere dei CDS. Piano lauree scientifiche: nomina dei responsabili per CDS.

a) Il Direttore illustra la delibera del CDS CLASSE DI SCIENZE GEOLOGICHE E SCIENZE E TECNOLOGIE GEOLOGICHE che propone la nomina Cultore della Materia del **Prof. Marco Marchi Cultore della Materia** al fine anche dell'inserimento del Prof. Marco Marchi per un anno nella commissione d'esame di Petrografia (esame unico dei corsi integrati di Petrografia I e II, L-34) e Petrografia applicata (L_34). ([allegato A_CDDn.19.8](#))

Il Consiglio approva all'unanimità

b) Il Direttore illustra le delibere dei CDS per quanto riguarda la nomina dei responsabili per il Piano Lauree Scientifiche e propone all'approvazione del CDD i seguenti nominativi:

CLASSE VERTICALE DI CHIMICA E SCIENZE CHIMICHE:

[PROF. ANTONELLA ROSSI](#) (allegato A_CDD n.19.9)

Il Consiglio approva all'unanimità

CLASSE DI SCIENZE GEOLOGICHE E SCIENZE E TECNOLOGIE GEOLOGICHE:

[PROF. PAOLO ORRU'](#) (allegato A_CDD n.19.10)

Il Consiglio approva all'unanimità

10) Assegnazione compiti didattici RTD-A riconfermati per 1 anno e Prof. Andrea Salis

a) Il Direttore fa presente che i due RTD-A sono stati riconfermati per 1 anno.

Per motivi di urgenza per la copertura di un corso del I semestre il Direttore ha inoltrato una DD alla Facoltà di Biologia e Farmacia con cui veniva assegnato al [Dr. Francesco Secci](#) il compito di ricoprire il Corso di Chimica Organica 1 per il CDS Chimica e Tecnologie Farmaceutiche, vacante causa pensionamento del Prof. Cerioni. Il [Dr. Francesco Secci](#) dovrà inoltre svolgere 5 CFU laboratorio (60 ore) per il Corso di Chimica Organica per il CDS Biotecnologie Industriali.

b) Per quanto riguarda la [Dr.ssa Marzia Fantauzzi](#) viene proposto l'affidamento del corso 'Chimica Analitica Strumentale e Metodologie Spettroscopiche - Modulo 1 per il CDS Scienze degli Alimenti e della Nutrizione.

Il Consiglio approva all'unanimità

c) Per quanto riguarda il [Prof. Andrea Salis](#) viene ricordato che ha preso servizio come PA in data 1 ottobre 2015, e su proposta del CDS e del SSD CHIM/02 il DSCG gli affida il corso Spettroscopia Molecolare con Laboratorio 2 (SSD CHIM/02) per il CDS Scienze Chimiche (LM-54)

Il Consiglio approva all'unanimità

11) Aggiornamento lavoratori equiparati

Il Prof. Ennas assume l'incarico di verificare e aggiornare l'elenco

Il CDD approva

12) Approvazione Relazioni, Convenzioni e Contratti

La documentazione e' allegata (A_CDD n.19.11)

Il direttore illustra brevemente le relazioni finali degli assegni di ricerca delle Dr.sse:

1) [Martina Pilloni](#) (progetto: *Sviluppo di metodologie di sintesi di metal-organic frameworks: materiali avanzati supermicroporosi per applicazioni energetico-ambientali e biomediche*) e

2) [Cristina Buttau](#) (progetto: *Protocolli innovativi per la caratterizzazione di acquiferi strategici in Sardegna.*)

3) Il Dr. Navarra chiede l'attivazione di una borsa di ricerca per 2 mesi a valere sui fondi PRID

4) Il Prof. Lattanzi chiede di approvare "Accordo di collaborazione fra il Dottorato di ricerca in Scienze e Tecnologie della terra e dell'ambiente, Dipartimento Scienze Chimiche e Geologiche (Università degli studi di Cagliari) ed il CRS4 per lo sviluppo di attività di ricerca e formazione nei campi della geologia applicata, gestione risorse idriche, desertificazione, geomatica "

5) La Dr.ssa Da Pelo chiede la ratifica della Convenzione con Enel di Portoscuso

Il CDD approva

13) Locali: discussione preliminare su riorganizzazione e nomina commissione istruttoria

Si decide di rinviare al prossimo CDD

14) Varie ed eventuali

Il direttore ricorda a tutti che i fondi PRID vanno spesi entro giugno e rendicontati entro luglio 2016

Esaurito odg, la seduta termina alle 19.20.

Il Direttore
Prof. Maura Monduzzi

Il Segretario
Dr.ssa Maria Regina Mascia