



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CAGLIARI
DIPARTIMENTO DI MATEMATICA ED INFORMATICA

Via Ospedale n.72, 09124 Cagliari – tel. 070/6758506 – fax 070/6758504 – email: segmat@unica.it

CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEL 19/12/2016 – n. 20

Il Consiglio di Dipartimento si è riunito il giorno 19/12/2016, alle ore 11:00, presso l'Aula B del Dipartimento di Matematica ed Informatica per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni del Direttore.
- 2) Approvazione verbali sedute precedenti.
- 3) Qualità.
- 4) Piano triennale PQA Dipartimento Matematica e Informatica.
- 5) Riesame scheda SUA.
- 6) Variazioni budget.
- 7) Conto terzi.
- 8) Approvazione graduatoria bandi 7, 8 e 9 prof.ssa Paola Zuddas.
- 9) Ratifica disposizione direttoriale assegni di ricerca.
- 10) Ratifica disposizione direttoriale nulla osta dott. Enrico Gorgone.
- 11) Ratifica disposizione direttoriale Visiting Professor.
- 12) Relazione annuale attività di ricerca e didattica RTD
- 13) Richiesta nulla osta dott.ssa Luisa Fermo.
- 14) Attribuzione carico didattico Professori Ordinari, Associati, RTDA e RTDB afferenti al Dipartimento a.a. 2017/18.
- 15) Regolamento per la suddivisione del Fondo Integrativo di Ateneo.
- 16) Criteri Visiting Professor 2017.
- 17) Richiesta contributo per organizzazione conferenza CIBB 2017 (Computational Intelligence methods for Bioinformatics and Biostatistics) dott. Bartoletti
- 18) Richiesta contributo per organizzazione conferenza CHIItaly 2017 dott. Davide Spano
- 19) Richiesta attivazione borsa di ricerca di 3 mesi su fondi CAR – dott. Bartoletti
- 20) Richiesta attivazione borsa di ricerca di 2 mesi su fondi P.I.A. 2013 “NOMAD” – prof. Carta
- 21) Richiesta attivazione borsa di ricerca della durata di 12 mesi su fondi PRIN 2015 – prof. Scateni
- 22) Varie e eventuali.

Sono presenti:

DOCENTI N. 39, di cui: PRESENTI N.22; ASSENTI GIUSTIFICATI N. 12;

COMPONENTI N. 45, di cui PRESENTI N. 26; ASSENTI GIUSTIFICATI N. 13; ASSENTI N. 3.

Professori Ordinari

n.	Cognome e nome	P	A	G	n.	Cognome e nome	P	A	G
1	LOI ANDREA	X			5	PIRO STELLA*	X		
2	MARCHESI MICHELE**	X			6	RATTO ANDREA	X		
3	MIGNEMI SALVATORE	X			7	VAN DER MEE CORNELIS			X
4	PENNISI SEBASTIANO	X							

* Esce alle ore 11:20

**entra alle ore 11:55

Professori Associati

n.	Cognome e nome	P	A	G	n.	Cognome e nome	P	A	G
8	CAPPELLETTI MONTANO BENIAMINO	X			16	PINNA GIOVANNI MICHELE			X
9	CARTA SALVATORE MARIO		X		17	POLO MARIA	X		
10	DI RUBERTO CECILIA	X			18	PUGLISI GIOVANNI	X		
11	FENU GIANNI			X	19	REFORGIATO RECUPERO DIEGO ANGELO GAETANO			X
12	GRECO ANTONIO	X			20	RIBONI DANIELE			X
13	IANNIZZOTTO ANTONIO			X	21	RODRIGUEZ GIUSEPPE	X		
14	MONTALDO STEFANO	X			22	SCATENI RICCARDO	X		
15	MUSIO MONICA	X			24	ZUDDAS PAOLA			X

Ricercatori

n.	Cognome e nome	P	A	G	n.	Cognome e nome	P	A	G
1	ANEDDA CLAUDIA			X	9	FERMO LUISA			X
2	ATZORI MAURIZIO	X			10	GORGONE ENRICO			X
3	BANDE GIANLUCA	X			11	LERA DANIELA	X		
4	BARTOLETTI MASSIMO	X			12	MARRAS MONICA*	X		
5	CASANOVA ANDREA	X			13	MUREDDU MARINA		X	
6	CUCCU FABRIZIO	X			14	PES BARBARA			X
7	DEMONTIS FRANCESCO			X	14	PIU MARIA PAOLA	X		

8	DI FRANCESCO MASSIMO	X			15	VIGLIALORO GIUSEPPE			
---	----------------------	---	--	--	----	---------------------	--	--	--

* Esce alle ore 11:20

Rappresentanti Dottorandi ed Assegnisti

n.	Cognome e nome	P	A	G	n.	Cognome e nome	P	A	G
1	PODDA ALESSANDRO SEBASTIAN		X		2	SCHIRRA SILVIA			X

Rappresentanti personale tecnico-amministrativo

n.	Cognome e nome	P	A	G	n.	Cognome e nome	P	A	G
1	CURTO STEFANIA	X			4	PANI IGNAZIO		X	
2	MARCHIORI VINCENZO ALBERTO	X			5	RAGA FRANCESCO	X		
3	MONTISCI EMANUELE			X					

DIRETTORE: Prof. Andrea Loi - SEGRETARIA: dott.ssa Stefania Curto

Il Direttore, accertato il numero legale, alle ore 11:10 dichiara aperta la seduta e passa alla discussione del primo punto all'ordine del giorno.

1) Comunicazioni del Direttore.

- a) Il Direttore dà comunicazione della presa di servizio di Luisa Fermo avvenuta in data 30/11/2016, in qualità di ricercatore a tempo determinato di tipo B per il settore 01/A5-SSD MAT/08 - Analisi Matematica.
- b) Il Direttore comunica che il motore di ricerca MathScinet resterà attivo e che ZentraBlatt non verrà attivato.
- c) Il Direttore dà la parola al prof. Scateni il quale illustra gli argomenti trattati durante l'incontro di martedì 6 dicembre con i rappresentanti governativi, riguardanti la sicurezza informatica.
- d) Il Direttore dà la parola al prof. Rodriguez il quale comunica che il corso di Dottorato proposto dal Dipartimento ha, al momento attuale, tutti i requisiti richiesti. Gli argomenti verranno approfonditi in una successiva riunione del collegio del Dottorato di Matematica e Informatica.
- e) Il Direttore dà comunicazione che è stato pubblicato il nuovo Regolamento per la valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale ai fini dell'attribuzione degli scatti stipendiali triennali ai Professori e ai Ricercatori di ruolo (<http://sites.unica.it/statutoregolamenti/files/2016/12/Regolamento.pdf>). Ribadisce la necessità della compilazione del DIARIO da parte di tutti i docenti.

f) Il Direttore comunica che il sig. Pani, responsabile dell'ufficio tirocini per i corsi di Informatica, andrà in quiescenza a partire dal 1° gennaio 2017. Pertanto tale incarico viene affidato all'Ing. Francesco Raga.

g) Il Direttore comunica che è possibile fare una richiesta per l'acquisto di arredi e chiede ai membri del Consiglio di inviare le richieste alla segretaria.

h) Il Direttore comunica che sono arrivate alcune fatture riguardanti i necrologi pubblicati ed invita i docenti a versare una quota per poter pagare le stesse.

Escono la prof.ssa Piro e la dott.ssa Marras (h. 11:20)

2) Approvazione verbali sedute precedenti.

Il Direttore porta in approvazione i verbali delle sedute precedenti.

Il Consiglio approva all'unanimità

3) Qualità.

Il Direttore illustra il resoconto del Referente della qualità de Dipartimento il Professor Diego Recupero Reforgiato e si apre una discussione sui seguenti punti:

a) Necessità del coinvolgimento di un maggior numero di docenti alle attività generali del Dipartimento (per esempio partecipazione alla verbalizzazione delle discussioni intraprese durante i consigli e le riunioni di Giunta).

b) Creazione di documenti esplicativi dei vari processi e trasformazione delle procedure in diagrammi di flusso che forniscano migliori informazioni (e.g. i criteri stabiliti per la votazione delle lauree, per i passaggi di anni del dottorato, etc.), necessarie per un più accurato controllo dei processi stessi.

c) Utilizzare i vari feedback ricevuti nella formulazione di azioni correttive per migliorare costantemente la qualità della didattica (corsi di laurea, lezioni, etc.).

d) Curare le relazioni esterne con le scuole, aziende, istituzioni, internazionalizzazione, scuole superiori, etc. e pubblicizzarle online.

e) Coerenza tra le regole scritte e operatività e monitoraggio dell'operato a tutti i livelli (per esempio lezioni, bandi, acquisti, etc.)

f) Continuo aggiornamento dei documenti sul sito del Dipartimento e su Amministrazione trasparente. A questo proposito il Direttore comunica che nella home page del Dipartimento sono stati inseriti i link alle Commissioni nominate dal Dipartimento e dai dirigenti.

g) I Direttore comunica che durante la riunione di Giunta del 7 dicembre u.s. sono stati discussi sia il nuovo regolamento per la suddivisione del FIR (fondo integrativo di Ateneo), che i criteri per le chiamate dei Visiting Professor.

h) Sempre durante la stessa riunione è stato discusso il piano triennale PQA del Dipartimento di Matematica e Informatica.

4) Piano triennale PQA Dipartimento Matematica e Informatica.

Il Direttore mette in approvazione la bozza riguardante il piano triennale PQA per il Dipartimento di Matematica e Informatica, comunicando che la stessa verrà perfezionata in alcuni punti.

Il Consiglio approva all'unanimità.

5) Riesame scheda SUA.

Il Direttore comunica che il punto sul riesame verrà discusso nel prossimo Consiglio in quanto è in attesa di alcuni chiarimenti da parte degli uffici preposti.

6) Variazioni budget.

Non ci sono variazioni di budget

7) Conto terzi.

Il Direttore dà la parola alla dott.ssa Curto la quale comunica al Consiglio che qualunque attività svolta dal personale tecnico amministrativo in ambito commerciale (consulenze/convenzioni conto terzi), dovrà essere retribuita da una quota dei proventi di tale attività. Per la remunerazione di tali quote, secondo il regolamento di Ateneo per la disciplina delle attività svolte dal personale tecnico amministrativo per attività non istituzionali, dovrà essere prevista, nel piano finanziario, una quota minima del 5% sull'importo del finanziamento.

Il Direttore chiede al Consiglio di esprimere un parere sul punto.

Il Consiglio approva all'unanimità.

8) Approvazione graduatoria bandi 7, 8 e 9 prof.ssa Paola Zuddas.

Il Direttore comunica che sono state pubblicate le graduatorie dei bandi 7, 8 e 9 di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Paola Zuddas, e chiede di approvare le graduatorie stesse.

Il Consiglio approva all'unanimità.

9) Ratifica disposizione direttoriale Assegni di ricerca.

Il Direttore comunica che in data 27 ottobre 2016, con D.D. n. 194, è stata modificata la tabella degli Assegni di ricerca ex art. 22 della L. 240/2010, già approvata nel Consiglio di Dipartimento del 16 maggio u.s.. Il Direttore chiede quindi al Consiglio di ratificare la Disposizione (**Allegato 1**).

Il Consiglio approva all'unanimità

10) Ratifica disposizione direttoriale nulla osta dott. Enrico Gorgone.

Il Direttore porta a ratifica la disposizione direttoriale n. 218 del 28/11/2016 con la quale concede il nulla osta al dott. Gorgone per lo svolgimento dell'attività di ricerca all'estero (**Allegato 2**).

Il Consiglio approva all'unanimità

11) Ratifica disposizione direttoriale Visiting Professor.

Il Direttore comunica che in data 28 novembre 2016, con D.D. n. 217 ha trasmesso la graduatoria relativa alla valutazione delle domande pervenute per il bando Visiting Professor relativamente all'A.A. 2016/2017. Il Direttore chiede quindi al Consiglio di ratificare la Disposizione (**Allegato 3**)

Il Consiglio approva all'unanimità

Entra prof. Marchesi (h. 11:55)

12) Relazione annuale attività di ricerca e didattica RTD

Il Direttore comunica di aver ricevuto da parte dei ricercatori TD (A e B) la relazione annuale sul primo anno di attività. Comunica inoltre che a gennaio l'attività verrà esposta a tutti i membri del Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità

13) Richiesta nulla osta dott.ssa Luisa Fermo.

Il Direttore chiede che il consiglio si esprima sul rilascio del nulla osta alla dott.ssa Fermo per lo svolgimento dell'attività di ricerca all'estero. Comunica di aver già acquisito il nulla osta dai consigli di classe verticale nei quali la dott.ssa Fermo svolge attività didattica.

Il Consiglio approva all'unanimità

14) Attribuzione carico didattico Professori Ordinari, Associati, RTDA e RTDB afferenti al Dipartimento A.A. 2017/18

Il Direttore mette in approvazione la tabella del carico didattico, per l'A.A. 2017/2018 dei professori ordinari, Associati e Ricercatori a tempo determinato (tipo A e B) (**Allegato 4**).

Il Consiglio approva all'unanimità

Entra prof. Greco (h. 12:20)

15) Regolamento per la suddivisione del Fondo Integrativo di Ateneo.

Il Direttore mette in approvazione il regolamento per la suddivisione del Fondo Integrativo di Ateneo preparato durante la riunione di Giunta del 07/12/2016.

Dopo un'ampia discussione si procede alla votazione.

Contrari: 2

Astenuti: 1

Favorevoli: 20

Il Consiglio approva

16) Criteri Visiting Professor 2017.

Il Direttore comunica che i criteri futuri per la selezione dei visiting professor sono i seguenti:

- Curriculum proponente
- Storico assegnazione visiting

Comunica inoltre che le candidature saranno esaminate dalla Giunta.

Il Consiglio approva all'unanimità

17) Richiesta contributo per organizzazione conferenza CIBB 2017 (Computational Intelligence methods for Bioinformatics and Biostatistics) dott. Bartoletti

Il Direttore chiede che venga votata la richiesta di contributo di € 1.000,00 presentata dal dott. Bartoletti.

Il Consiglio approva all'unanimità

18) Richiesta contributo per organizzazione conferenza CHIItaly 2017 dott. Davide Spano

Il Direttore chiede che venga votata la richiesta di contributo di € 1.000,00 presentata dal dott. Spano.

Il Consiglio approva all'unanimità

19) Richiesta attivazione borsa di ricerca di 3 mesi su fondi di ricerca – dott. Bartoletti

Il Direttore chiede che venga votata la richiesta di attivazione di una borsa di ricerca presentata dal dott. Bartoletti.

Il Consiglio approva all'unanimità

20) Richiesta attivazione borsa di ricerca di 2 mesi su fondi P.I.A. 2013 “NOMAD” – prof. Carta

Il Direttore chiede che venga votata la richiesta di attivazione di una borsa di ricerca presentata dal prof. Carta.

Il Consiglio approva all'unanimità

21) Richiesta attivazione borsa di ricerca della durata di 12 mesi su fondi PRIN 2015 – prof. Scateni

Il Direttore chiede che venga votata la richiesta di attivazione di una borsa di ricerca presentata dal prof. Scateni.

Il Consiglio approva all'unanimità

22) Varie e eventuali.

Non ci sono varie ed eventuali

Il Direttore, non essendoci altro da deliberare, alle ore 12.55 chiude la seduta

F.to Il Direttore

Prof. Andrea Loi

F.to Il Segretario

Dott.ssa Stefania Curto